



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: 5.1 1/Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Titlul proiectului: Fii antreprenor!

Contract POCU: POCU/717/5/1/152291

REVIZIA 2

Aprobat,
Manager de Proiect
Răzvan Rotaru

METODOLOGIE PRIVIND CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ÎN CARIERĂ

Activității 2. Informare, selectare și consiliere grup tintă - Subactivității 2.2 Consilierea GT

Autori metodologie:

Expert consiliere profesională: Gertrude Mândru



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Conținut

1	Dispoziții generale privind metodologia de consiliere profesională și orientare în carieră	3
1.1	Dispoziții generale - identificarea proiectului	3
1.2	Obiectivele proiectului	3
1.2.1	Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului	3
1.2.2	Obiectivele specifice ale proiectului	6
2	Descrierea subactivității 2.2 Consiliere GT	7
2.1	Prezentare generală	7
2.1.1	Justificare	7
2.1.2	Metodologie	7
2.1.3	Activități previzionate.....	8
2.2	Conținutul activităților de consiliere profesională	9
2.3	Detalierea etapelor de implementare a consilierii profesionale	10
2.4	Responsabilități	11
2.5	Arhivare	11
2.6	Anexe	12



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

1 Dispoziții generale privind metodologia de consiliere profesională și orientare în carieră

1.1 Dispoziții generale - identificarea proiectului

Metodologia de consiliere profesională și orientare în carieră are ca obiectiv principal stabilirea rolurilor, activităților și procedurilor de lucru aplicabile în cadrul implementării acțiunilor specifice subactivității A.2.2 - Consilierea GT din cadrul proiectului „Fii antreprenor!”, -, cod proiect SMSIS 152291, pornind de la obiectivul general, obiectivele specifice și indicatorii stabiliți prin proiect.

Cadrul legal al accesării și implementării proiectului:

- Program Operațional: POCU 2014-2020;
- Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității;
- Cod apel: POCU/717/5/1;
- Cod SMIS proiect: 152291.

1.2 Obiectivele proiectului

1.2.1 Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din Municipiul Reșița, zonele vizate de strategie, prin implementarea de măsuri/operățiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC pentru un număr de 112 persoane din care minim 25 persoane sunt de etnie roma

Proiectului are drept scop o îmbunătățire sustenabilă a situației grupului țintă și ia în considerare: mobilizarea resurselor alocate pentru fiecare sarcină/obiectiv și realizarea acestora conform specificațiilor și în intervalul de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

timp alocat; comunicarea permanenta cu factorii de decizie regionali si locali si beneficiarii potentiali ai proiectului în vederea determinarii asteptarilor si necesitatilor acestora si a evolutiei în timpul implementarii proiectului; furnizarea permanenta de informatii pentru implementarea proiectului în functie de necesitatile identificate ale beneficiarilor; monitorizarea permanenta a indicatorilor si rezultatelor directe si indirecte si raportarea interna si externa, catre finantator si în mass-media, identificarea deviatiilor, a cauzelor si a actiunilor corective necesare.

Informare și publicitate va consta în principal in diseminarea de informații relevante implementarii proiectului printr-un sistem de comunicare efficient. Beneficiarii directi vor fi informati în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE. Toate doc referitoare la implementarea proiectului si publicate pentru public sau participanti, inclusiv certificatele de prezenta sau alte certificate, vor include o mentiune cu privire la faptul ca operatiunea a fost sprijinita în cadrul FSE. De asemenea, informarea si publicitatea se va realiza si prin comunicarea externa cu beneficiarii si institutiile reprezentative din regiunea vizata, precum si cu mass media.

Informarea și selectarea GT va avea ca scop identificare si selectare și se vor baza pe informații directe si dialog cu potentialii candidati pentru GT. Prin intermediul acestei activitati vor fi identificate, recrutate si selectate un numar de 112 persoane din zonele vizate prin proiect (grupul tinta al proiectului), minim 25 de persoane vor fi de etnie roma.

Activitatea de consiliere profesionala si orientare în cariera individuala va viza orientarea adecvata intereselor si profilului de personalitate ale fiecărei persoane din grupul tinta, orientare realizata prin corelarea tipurilor de profesii, definite de caracteristicile si cerintele lor specifice cu profilul obtinut în urma aplicarii metodelor stiintifice de evaluare psihovocationala si psihodiagnoza. Consilierea individuala va avea ca finalitate realizarea planului individual de dezvoltare a carierei. În procesul de consiliere profesionala individuala, se vor avea în vedere urmatoarele repere:

- a) identificarea intereselor profesionale ale persoanei;
- b) imaginea persoanelor despre proprie devenire profesionala



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

c) proiectia intereselor profesionale ale persoanelor în cariera;
d) definirea obiectivelor profesionale ale persoanelor;
e) elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei;
f) identificarea nevoilor de dezvoltare educationala si profesionala;
g) alte aspecte propuse de persoana consiliata. Prin intermediul acestei activitati vor fi consiliate si informate un numar de 112 persoane (grupul tinta al proiectului).

Prin implementarea activitatii A3.1 se va asigura cresterea si diversificarea competentelor profesionale, prin initierea, calificarea, recalificarea si specializarea persoanelor din GT, in vederea imbunatarirea statutului in campul muncii/deschiderea propriei afaceri.

Selectia planurilor de afacere se va face la finalul programului de formare antreprenorial organizat pentru evitarea oricarei discriminari, ingradiri sau subventionarea unor planuri de afaceri cu procentaj mai mic in defavoarea unor planuri cu punctaj mai mare. În aceasta etapa pot fi acceptate si planuri de afaceri depuse de persoanele cu resedința/domiciliu în zonele vizate dar care nu au urmat programul de formare profesională, având deja dobândite aceste cunostiințe în cadrul altor programe. Procentul maxim de planuri de afaceri acceptate de la persoane din exterior va fi de 10% respectiv maxim 7 planuri de afaceri. Planurile de afaceri vor fi supuse aprobarii unei comisii de selectie, pe baza unor criterii stabilite prin metodologia/ procedura elaborata de catre Solicitant, în cadrul unui proces transparent si nediscriminatoriu si va fi diseminata la nivel de proiect, de participant la formarea antreprenoriala precum si membrilor comisiei de selectia a planurilor de afacere.

Efectuarea stagiilor de practică implică persoanele ale caror planuri de afacere au fost selectate, vor efectua câte un stagiul de practica organizat în cadrul unei întreprinderi existente, funcționale, a carei activitate economica face parte din aceeasi grupa CAEN cu cea aferenta planului de afaceri selectat (40h)

Activitatea 3.4 furnizarea de consiliere/consultare/mentorat, înființarea microgranturilor - se va acorda sprijin în alegerea formeij uridice a noii entitați, în întocmirea documentelor statutare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Monitorizarea funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate -se va face prin deplasarea la sediile/punctele de lucru ale acestora, împreună cu membrii din echipa de management/administratorul se vor discuta problemele întâmpinate și modul de rezolvare.

1.2.2 Obiectivele specifice ale proiectului

Obiectivele specifice 1, 2, 3 și 4 al prezentului proiect contribuie la realizarea următoarelor obiective specifice:

4.3 - Îmbunătățirea alfabetizării digitale a populației din comunitățile dezavantajate (e-incluziune);

5.1 -Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC

6.12 - Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârstă de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale;

6.16. - Creșterea numărului de oferte furnizate de sistemul de educație și formare profesională adaptate la nevoile și tendințele de dezvoltare ale pieței muncii

1. OS.1 -Furnizarea de măsuri integrate și personalizate pentru un număr de 112 persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială cu domiciliul/resedința) în teritoriul acoperit de o Strategie de Dezvoltare Locală aprobată din care min.25 persoane de etnie roma;

2. OS.2 -Creșterea nivelului de competențe pentru 70 de persoane din GT al proiectului din care 20 persoane de etnie roma;

3. OS.3- min 11 întreprinderi/firme nou înființate;

4. OS.4- Facilitarea ocupării pentru un număr de minimum 18 persoane din care 2 persoane de etnie roma;



2 Descrierea subactivității 2.2 Consilierea GT

2.1 Prezentare generală

2.1.1 Justificare

Furnizarea de măsuri integrate și personalizate pentru un număr de 112 persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială cu domiciliul/resedința) în teritoriul acoperit de o Strategie de Dezvoltare Locală aprobată;

Furnizarea serviciilor de consiliere profesională contribuie la rezolvarea/soluționarea problemelor prin evaluarea nevoii de competențe, stabilirea obiectivelor de carieră, alegerea programului de formare, astfel încât fiecare persoană să fie pregătită pentru viitor, hotărâtă, flexibilă și în același timp adaptabilă la numeroase schimbări sociale și personale care intervin pe traseul profesional.

Furnizarea serviciilor de consiliere profesională pentru grupul țintă se va desfășura pe parcursul a 6 luni, în perioada decembrie 2021 - mai 2022

2.1.2 Metodologie

Activitatea 2 are 2 subactivități prin care sunt furnizate servicii de informare și selectare grup țintă și serviciile de consiliere profesională

Activitatea de consiliere profesională și orientare în cariera individuală va viza orientarea adecvată intereselor și profilului de personalitate ale fiecărei persoane din grupul țintă, orientare realizată prin corelarea tipurilor de profesii, definite de caracteristicile și cerințele lor specifice cu profilul obținut în urma aplicării metodelor științifice de evaluare psihovocațională și psihodiagnoză.

Consilierea individuală va avea ca finalitate realizarea planului individual de dezvoltare a carierei. În procesul de consiliere profesională individuală, se vor avea în vedere următoarele repere:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- a) identificarea intereselor profesionale ale persoanei;
- b) imaginea persoanelor despre proprie devenire profesionala
- c) proiectia intereselor profesionale ale persoanelor în cariera;
- d) definirea obiectivelor profesionale ale persoanelor;
- e) elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei;
- f) identificarea nevoilor de dezvoltare educationala si profesionala;
- g) alte aspecte propuse de persoana consiliata.

Prin intermediul acestei activitati vor fi consiliate si informate un numar de 112 persoane (grupul tinta al proiectului).

2.1.3 Activități previzionate

Având in vedere faptul că solicitantul este acreditat pentru furnizarea serviciilor de ocupare - servicii de informare și consiliere profesională și a acumulat experiență semnificativă în domeniul furnizării serviciilor de consiliere profesională, au fost stabilite acțiunile necesare pentru furnizarea optima a acestor servicii către cele 112 de persoane.

Furnizarea efectivă a serviciilor de consiliere profesională individual către 112 persoane, care va cuprinde:

- a) identificarea intereselor profesionale ale persoanei;
- b) imaginea persoanelor despre proprie devenire profesionala
- c) proiectia intereselor profesionale ale persoanelor în cariera;
- d) definirea obiectivelor profesionale ale persoanelor;
- e) elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei;
- f) identificarea nevoilor de dezvoltare educationala si profesionala

Vor fi furnizate servicii de consiliere profesională (inclusiv componenta de orientare) pentru ca fiecare beneficiar să fie pregătit pentru viitor, hotărât, flexibil și în același timp adaptabil la numeroasele schimbări sociale și personale care intervin pe traseul profesional.

Pornind de la analiza obiectivă a competențelor, fiecare beneficiar va fi sprijinit să-și stabilească scopurile privind cariera, să-și conștientizeze resursele, calitățile, abilitățile, deprinderile, să cunoască cerințele pieței muncii, să-și



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

dobândească autonomia, încrederea în sine și să se pregătească pentru luarea deciziilor. De asemenea, vor fi furnizate datele necesare definirii scopurilor propuse atât în viața privată, cât și în carieră, în vederea concilierii vieții familiale cu viața profesională (inclusiv cu participarea la cursuri de FPC).

Subactivitatea va fi implementată de Expert consiliere GT urmând să furnizeze servicii pentru 112 persoane.

2.2 Conținutul activităților de consiliere profesională

Obiectivul principal al activităților de consiliere profesională este cunoașterea parcursului profesional, a competențelor/abilităților profesionale care trebuie dezvoltate sau dobândite și a etapelor de realizare a acestor deziderate. În acest sens se va realiza conștientizarea de către beneficiari a nivelului profesional actual, nevoia de a urma cursuri de formare profesională pentru dezvoltarea competențelor și de a se adapta la evoluțiile de pe piața muncii.

Pentru atingerea obiectivului principal se vor utiliza metode și instrumente specifice activității de consiliere și orientare în carieră:

Consilierea este un proces complex care cuprinde o arie foarte largă de intervenții care impun o pregătire profesională de specialitate. Mai exact, termenul de consiliere descrie relația interumană de sprijin dintre o persoană specializată, consilierul, și o altă persoană care solicită asistență de specialitate, clientul/beneficiarul.

Consilierea individuală - acea consiliere care se desfășoară în ședințe individualizate și personalizate. Problematicele abordate vor fi de tipul: informarea asupra procesului de consiliere și a beneficiilor posibile, evaluarea nevoilor de consiliere profesională, identificarea și clarificarea intereselor, abilităților și valorilor profesionale, stabilirea obiectivelor profesionale și a planului de acțiune pentru atingerea acestor obiective. Pentru stabilirea intereselor, obiectivelor profesionale, în cadrul ședințelor individuale, beneficiarilor li se aplică teste de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

personalitate, teste de identificare a abilităților și de identificare a intereselor profesionale.

2.3 Detalierea etapelor de implementare a consilierii profesionale

Etaple furnizării serviciilor de consiliere profesională:

A) Evaluarea nevoii de consiliere, fiecărui beneficiar îi va fi aplicat un chestionar de evaluare a nevoilor de consiliere.

Întâlnirile pentru evaluarea nevoii de consiliere pot fi organizate față în față - fizic sau prin intermediul sesiunilor video organizate prin Skype, WhatsApp, Facebook Messenger, Zoom, Teams sau Google Meets - convorbire telefonică și completare chestionare online (link site specializat sau formular Google ori Microsoft)

B) Furnizarea efectivă a serviciilor de consiliere profesională - individual sau în grup către 112 persoane, care va cuprinde:

- a) identificarea intereselor profesionale ale persoanei;
- b) imaginea persoanelor despre proprie devenire profesionala
- c) proiectia intereselor profesionale ale persoanelor în cariera;
- d) definirea obiectivelor profesionale ale persoanelor;
- e) elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei;
- f) identificarea nevoilor de dezvoltare educationala si profesionala

Aceste întâlniri pot fi organizate față în față - fizic sau prin intermediul sesiunilor video organizate prin Skype, WhatsApp, Facebook Messenger, Zoom, Teams sau Google Meets - telefonică sau transmitere de materiale informative prin internet (link site specializat, materiale atașate la e-mail sau transmise prin intermediul aplicațiilor de mesagerie)

2.4 Responsabilități

A. Ale managerului de proiect

- Verifică și aprobă documentele rezultate în activitatea de consiliere profesională la nivel de proiect

B. Ale expertului consiliere profesională

- acordă informații credibile, exacte și direct utilizabile, suport moral și emoțional celor aflați în situații de indecizie cu privire la viitorul lor social și profesional;
- învață persoanele ce și cum să aleagă, având libertate în luarea deciziilor, fiind în cunoștință de cauză;
- ajută persoanele să-și contureze o strategie de întâmpinare a viitorului;
- ajută persoanele să se adapteze cu ușurință la dinamica socială și economică;
- ajută persoanele să dezvolte o atitudine flexibilă raportată la carieră;
- combate stereotipurile cu privire la profesii: "curate" - "murdare", bine plătite - prost plătite, de înalt statut social - degradante, rezervate anumitor clase sociale etc.

2.5 Arhivare

Fiecărui participant la programul consiliere profesională îi este dedicat un set de formulare, arhivate într-un mod stabilit pe parcursul implementării serviciului, care va cuprinde următoarele documente:

1. Delimitator cu numele și prenumele beneficiarului,
2. Acord de consimțământ pentru serviciile de consiliere profesională
3. Chestionar evaluare nevoi de consiliere
4. Dosar de consiliere
5. Chestionar de interese și orientare profesională

Prezenta metodologie se revizuieste de câte ori se constată necesitatea, prin grija expertului de consiliere profesională.

Utilizatorii procedurii, dacă observă neconcordanțe în conținutul metodologiei, între metodologii sau între metodologie și modul de desfășurare a activității au obligația de a comunica imediat și în scris Managerului de proiect, care analizează modalitatea de soluționare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2.6 Anexe

Anexa 1 - Acord de consimțământ pentru serviciile de consiliere profesională

Anexa 2 - Chestionar evaluare nevoi de consiliere

Anexa 3 - Dosar de consiliere

Anexa 4 - Chestionar de interese și orientare profesională



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: 5.1 1/Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Titlul proiectului: Fii antreprenor!

Contract POCU: POCU/717/5/1/152291

Anexa 1

ACORD DE CONSIMȚĂMÂNT PENTRU SERVICIILE DE CONSILIERE PROFESIONALĂ

Subsemnatul(a) _____,
domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____,
nr. _____, sc. _____, ap. _____,
județul _____, CNP _____,
nr. telefon _____.

Sunt de acord să particip la activitățile de consiliere profesională proiectului „Fi antreprenor!”.

Am fost informat că activitățile de consiliere profesională presupun completarea unor instrumente de evaluare a personalității, abilităților, intereselor ori stilului de învățare și participarea la întâlniri individuale și de grup, alături de alți beneficiari, întâlniri în care se vor aborda teme specifice orientării carierei (autocunoaștere, strategii de căutare a unui loc de muncă, pregătirea pentru angajare etc.) și în cadrul cărora se vor realiza înregistrări video și/sau fotografii utilizate în cadrul proiectului. Înțeleg că rezultatele evaluării psihologice îmi vor fi aduse la cunoștință în scopul de a-mi cunoaște mai bine caracteristici personale de care pot ține cont în orientarea mea profesională.

Subsemnatul(a) cu datele de mai sus, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Asociația Pro Vitam Reșița în cadrul Proiectului ”Fi antreprenor!”. Precizez că am fost informat despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, reglementate de Regulamentul UE cu privire la protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 și Legea 190/18.07.2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului GDPR al Uniunii Europene.

Am citit, am înțeles pe deplin, am acceptat.

Beneficiar ,

Expert Consilier GT,

Gertrude Mândru

Semnătur

Semnătura

Data:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: 5.1 1/Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Titlul proiectului: Fii antreprenor!

Contract POCU: POCU/717/5/1/152291

Anexa 2

CHESTIONAR EVALUARE NEVOI DE CONSILIERE

1. Nume/Prenume:

2. Vârstă:

1. Statutul civil:

căsătorit(ă) necăsătorit(ă) uniune consensuală divorțat(ă)

2. Nivelul de studii:

- fără studii
- absolvent(ă) a 8 clase
- absolvent(ă) a 10 clase
- studii medii
- școală profesională
- studii superioare

3. Ați mai beneficiat până acum de servicii de consiliere profesională?

da nu nu știu/nu răspund

4. În ce etapă a carierei vă aflați?



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Autocunoaștere, evaluarea propriilor competențe, abilități, interese și valori.
- Explorarea traseelor ocupaționale;
- Perioada de afirmare, de construire a unei noi cariere;
- Dezvoltarea unei cariere deja începute;
- Nu știu / nu răspund.

5. Cu cine vă sfătuiți în momentul în care întâmpinați provocări în dezvoltarea dumneavoastră profesională?

- Familia
- Prietenii;
- Colegii de la muncă;
- Necunoscuți (forumuri online, întâlniri de social-networking);
- Nu mă consult cu cineva.

6. Aș dori să aflu mai multe despre:

- Suport pentru a pune în practică informațiile primite în timpul cursurilor;
- Prietenii;
- Suport în realizarea unui CV și scrisori de intenție;
- Suport în pregătirea pentru un interviu cu conducerea;
- Informații cu privire la piața muncii;
- Informații cu privire la noi forme de organizare a muncii.

Data completării:

Semnătura:

Vă mulțumim!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa 3

Dosar de consiliere

Nume și prenume beneficiar

Expert consiliere:	
Data deschiderii dosarului:	
Data închiderii dosarului:	
Observații/recomandări/concluzii (pe scurt):	



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FIȘĂ DE INFORMARE ȘI
CONSILIERE PROFESIONALĂ**

Expert consiliere

Beneficiar consiliere

DATE CU CARACTER PERSONAL

Numele			
Prenumele			
CNP		Vârsta (ani)	

Județul		Localitatea				
Strada		Nr.		Cod poștal		
		Bl.		Sc.		Ap.
Telefon						
e-Mail						

DATE CU CARACTER PROFESIONAL

Studii				
Nivel de studii / Ultima formă de învățământ absolvită	Diploma obținută			
4 clase <input type="checkbox"/> 8 clase <input type="checkbox"/> 10 clase <input type="checkbox"/> Sc. profesională <input type="checkbox"/> Liceu <input type="checkbox"/> Sc. de maiștri <input type="checkbox"/> Sc. postliceală <input type="checkbox"/> Studii universitare <input type="checkbox"/> Studii postuniversitare <input type="checkbox"/> Altă situație <input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NU	<input type="checkbox"/>
Formare profesională (denumirea cursului)*	Diploma / Certificare			



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

	DA	<input type="checkbox"/>	NU	<input type="checkbox"/>
	DA	<input type="checkbox"/>	NU	<input type="checkbox"/>
Care este profesia/sunt profesiile Dvs.?				
Vechime totală în muncă				

* Se specifică dacă au fost urmate cursuri de perfecționare/pregătire profesională finanțate prin programul POSDRU sau alte Fonduri Europene

Experiența profesională**		
Perioada	Postul ocupat/Principalele activități și responsabilități	Denumirea angajatorului

** Se trec în principal cele mai recente posturi deținute, începând cu ultimul post deținut

COMPETENȚE PERSONALE

Limbi străine cunoscute	Nivelul cunoștințelor		
Engleză <input type="checkbox"/> Franceză <input type="checkbox"/> Germană <input type="checkbox"/> Altele <input type="checkbox"/>	Utilizator elementar <input type="checkbox"/>	Utilizator independent <input type="checkbox"/>	Utilizator experimentat <input type="checkbox"/>
Permis de conducere	DA <input type="checkbox"/> Categ.....		NU <input type="checkbox"/>
Competențe informatice		
Alte competențe/aptitudini	Aptitudini (atenție, cooperare, creativitate, atitudine pozitivă, putere de convingere, etc.) : Competențe (de comunicare, manageriale/organizaționale, etc.):		



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

--	-------------------------

OPȚIUNI PROFESIONALE

Considerați că un curs de (re)calificare v-ar fi de ajutor în vederea (re)integrării profesionale

DA

NU

Ce cursuri v-ar interesa (din cele enumerate mai jos) ? (întrebarea poate avea răspunsuri multiple)

Cursuri care necesită studii minime (4-10 clase, Sc. Profesionala, SAM)		Cursuri care necesită studii liceale/superioare	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Altele (rugăm specificați)	<input type="checkbox"/>	Altele (rugăm specificați)	<input type="checkbox"/>

Doriți să porniți o afacere?	DA	<input type="checkbox"/>	NU	<input type="checkbox"/>
Dacă da, atunci considerați că aveți nevoie de consultanță în domeniu?	DA	<input type="checkbox"/>	NU	<input type="checkbox"/>

Posturi vizate ? (întrebarea poate avea răspunsuri multiple)	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FIȘA DE ÎNTREVEDERI

Data			
Tipul întrevederii: Directă <input type="checkbox"/>		Telefonică <input type="checkbox"/>	Tipul consilierii: Individuală <input type="checkbox"/>
		De grup <input type="checkbox"/>	
Tipul măsurii de stimulare/Observații			
Concluzii/Recomandări			
Semnătura beneficiar		Semnătura expert	

Data			
Tipul întrevederii: Directă <input type="checkbox"/>		Telefonică <input type="checkbox"/>	Tipul consilierii: Individuală <input type="checkbox"/>
		De grup <input type="checkbox"/>	
Tipul măsurii de stimulare/Observații			
Concluzii/Recomandări			
Semnătura beneficiar		Semnătura expert	

Data			
Tipul întrevederii: Directă <input type="checkbox"/>		Telefonică <input type="checkbox"/>	Tipul consilierii: Individuală <input type="checkbox"/>
		De grup <input type="checkbox"/>	
Tipul măsurii de stimulare/Observații			
Concluzii/Recomandări			
Semnătura beneficiar		Semnătura expert	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Chestionar de interese și orientare în carieră

NUME/PRENUME BENEFICIAR

.....

1. Vă place meseria pe care o aveți?

- DA
- NU
-

2. Dacă ați avea posibilitatea, ce meserie ați dori să practicați?

.....
.....

3. V-ați gândit vreodată să vă deschideți o firmă?

- DA
 - NU
 -
-

4. În ce domeniu de activitate ați dori să activeze firma?

.....
.....



5. Considerați că ați putea gestiona activitatea unei firme?

- DA
- NU
-
-

6. Considerați că un curs de competențe anteprenoriale v-ar sprijini în dezvoltarea carierei?

- DA
- NU
-
-

CONCLUZII

.....
.....
.....
.....
.....

RECOMANDĂRI

.....
.....
.....
.....