

GRAFIC DE IMPLEMENTARE
a subactivitatii 2.1 în cadrul proiectului POCU 152291

ETAPE/LUNĂ	DEC	IAN	FEB	MARTIE	APRILIE	MAI	IUNIE
	2021	2020	2020	2020	2020	2020	2020
1. Măsurile pregătitoare în vederea implementării subactivității							
2. Elaborarea de materiale de informare pe teme de interes pentru grupul tinta și factorii interesați							
3. Publicare anunțuri în mass-media							
4. Publicare anunțuri în mediul online, pe secțiunea proiectului și prin alte mijloace media/rețele de socializare							
5. Pregătirea și organizarea unor evenimente de informare							
6. Obținerea feedbackului de la participanți							
7. Identificarea problemelor întâlnite pe parcursul derulării subactivității și soluționarea acestora							
8. Asigurarea finalizării în condiții optime a subactivității 1.1. și obținerea rezultatelor asumate							

Intocmit de:

Promotor local

Bigyi Iosif

Bigyi



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: 5.1 1/Reducerea numărului de comunități marginalizate (roma și non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Titlul proiectului: Fii antreprenor!

Contract POCU: POCU/717/5/1/152291

Plan de implementare subactivitate 2.1

Proiect: „Fii antreprenor!”

ID 152291

A2. Informare, selectare și consiliere grup tinta

2.1. Informare și selectare grup tinta.

Rezultate asumate: Minim 112 persoane selectate, informate, consiliate și mediate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială (cu domiciliul/resedința) în teritoriul acoperit de o Strategie de Dezvoltare Locală aprobată din care minim 25 persoane de etnie roma.

Planificare: măsurile de informare din cadrul 2.1 sunt planificate pt L1-L6 și cuprind:

- informarea directă și dialogul cu potențialii candidați pentru grupul tinta;
- informarea indirectă și abordarea persoanelor care au legătură și colaborează cu potențialii candidați pentru grupul tinta;
- anunțuri mass-media;
- distribuirea de pliante/flyere

Experti implicați direct:

- **Expertul informare selectare GT și antreprenoriat:** asigură informarea, identificarea, recrutarea și selecția grupului tinta, vizat prin proiect; verifică eligibilitatea grupului tinta, întocmește dosarele participanților la activitățile proiectului și îi îndreaptă spre activitățile conexe din proiect; verifică realizarea indicatorilor în ceea ce privește GT; realizează instrumentul POCU FormB; realizează materialele de informare generală, menține legătura și comunică permanent cu persoanele din grupul tinta, participă la evenimentele de informare;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Promotorul local: furnizeaza servicii de identificare si mentinere a legaturii cu persoanele din grupul tinta; furnizeaza servicii de informare, constientizare, motivare a persoanelor din grupul tinta; diseminarea materialelor de informare si discutarea lor cu persoanele din grupul tinta; obtinere de feed-back de la participanti si transmiterea concluziilor catre ceilalti experti; derulare actiuni de combatere a discriminarii, de stimulare a implicarii active a membrilor comunitatii; facilitarea/medierea parteneriatelor cu actorii sociali; menține în permanență legăturile cu membrii echipei; participă la sedințele echipei de implementare; spijina echipa de implementare in colectarea si pregatirea documentelor suport solicitate de autoritatea finantatoare (documente pentru ridicarea clauzei, suspensive, cereri de plata/rambursare, documente pentru dovedirea apartenenței la grupul tinta).

Masurile de informare și selectare grup tinta de la subactivitatea 2.1 sunt complementare cu subactivitatile:

2.2 Consilierea GT - informare cu privire la consilierea profesionala si orientare în cariera individuala, orientarea adecvata intereselor si profilului de personalitate ale fiecărei persoane din grupul tinta, orientare realizata prin corelarea tipurilor de profesii, definite de caracteristicile si cerintele lor specifice cu profilul obtinut în urma aplicarii metodelor stiintifice de evaluare psihovocationala si psihodiagnoza.

3.1 Formare profesionala, dezvoltarea de competente antreprenoriale si personale - informare grup tinta cu privire la avantajele participarii la cursurile de competențe antreprenoriale furnizate prin proiect, cu privire la imbunatarirea statutului in campul muncii/deschiderea propriei afaceri.

3.3 Efectuarea stagiilor de practica - informare grup tinta cu privire la avantajele participarii la stagiul de practica organizat în cadrul unei întreprinderi existente, funcționale, a carei activitate economica face parte din aceeasi grupa CAEN cu cea aferenta planului de afaceri selectat.

3.4 Furnizarea serviciilor de consiliere/consultare/mentorat - informare grup tinta cu privire la sprijinul acordat în alegerea formei juridice a noi entități, în întocmirea documentelor statutare, etc



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

4.1 Monitorizarea funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate - informare grup tinta cu privire la aspectele care se urmăresc în vederea realizării planului de afaceri asumat și asigurarea sustenabilității afacerii.

1.2 Informare și publicitate - publicare anunțuri/comunicate de presă la începutul și la finalizarea proiectului, realizarea de materiale de informare și diseminarea acestora.

Temele care vor fi abordate în cadrul activității de informare :

- Activitățile proiectului - oportunitățile, beneficiile, dar și riscurile și obligațiile ce decurg în urma înființării unei afaceri, principalele condiții pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă, inclusiv privind programul de formare antreprenorială, metodologia de selecție a GT și a planurilor de afaceri;
- Nevoia respectării egalității de șanse, prevenirea și combaterea discriminărilor de orice fel - pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- Nevoia respectării principiilor egalității de șanse și de tratament egal între femei și bărbați; promovarea participării egale a femeilor și bărbaților în activitatea profesională; promovarea participării active a femeii la luarea deciziilor; constientizarea persoanelor din grupul tinta cu privire la modalitățile în care acestea pot fi discriminate și drepturile de care trebuie să beneficieze;
- Egalitatea de șanse pe piața muncii, drepturile și obligațiile angajaților conform legislației muncii și drepturile de acces la formare profesională;
- Nevoia unei remunerații egale pentru femei și bărbați, promovarea independenței economice a femeilor prin angajare sau antreprenariat;
- Necesitatea respectării normelor de protecție a mediului, nevoia utilizării raționale a resurselor naturale și respectarea bio-diversității în orice activitate derulată;
- Prezentarea pachetului de măsuri stabilit de Comisia Europeană privind uniunea energetică și politicile climatice (impulsionarea tranziției Europei către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon), avantajele utilizării acestora pentru creșterea competitivității întreprinderilor;
- Eficiența energetică și utilizarea resurselor regenerabile de energie în special pentru îmbunătățirea consumurilor de energie ale întreprinderii și pentru asigurarea unei competitivități ridicate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Elemente de inovare sociala in implementarea subactivitatii 1.1:

In cadrul tuturor intalnirilor directe cu grupul tinta sau al evenimentelor, vor fi organizate discutii si dezbateri si se va acorda o atentie suplimentara consultarii reprezentantilor comunitatilor (ONG si autoritati publice locale) cu privire la nevoile ce pot fi rezolvate prin initiative antreprenoriale si oportunitatile/domeniile in care aceste initiative se pot dezvolta. Ulterior, se vor cauta solutii inovatoare (printr-o abordare participativa pentru toate partile implicate: comunitate, angajatori, angajati, experti) pentru nevoile exprimate, ideile urmand a fi utilizate in cadrul viitoarelor planuri de dezvoltare.

Planificare actiuni si realizari estimate:

1. Masuri pregatitoare desfasurate in vederea implementarii subactivitatii 2.1, respectiv: - studiul Manualului de Identitate Vizuala pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 in Romania, pentru asigurarea respectarii Regulilor generale privind masurile de informare si publicitate din Anexa 3 la Contractul de finantare POCU, a Regulamentului Comisiei Europene (CE) Nr. 1303/2013 si promovarea elementelor de identitate vizuală specifice etc.; - elaborarea planului, metodologiei si a graficului de implementare. Responsabili: Expertul informare selectare GT si antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.
2. Elaborarea de materiale de informare pe teme de interes pentru grupul tinta si factorii interesati. Responsabili: Expertul informare selectare GT si antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.
3. Publicare anunturi in mass-media pentru informarea opiniei publice, constientizarea/motivarea grupului tinta pentru a participa la activitatile proiectului in vederea imbunatatirii statutului pe piața muncii/înființarea unei afaceri. Responsabili: Expertul informare selectare GT si antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.
4. Publicare anunturi in mediul online, pe sectiunea proiectului si prin alte mijloace media/rețele de socializare. Responsabili: Expertul informare selectare GT si antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

5. Pregătirea și organizarea unor evenimente de informare (seminarii sau întâlniri) unde vor fi dezbătute teme generale de interes pentru grupul țintă, respectiv prin informare directă (prezentări) și distribuirea de materiale utile (în special prin intermediul newsletter-urilor transmise pe e-mailul participanților). Responsabili: Expertul informare selectare GT și antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.
6. Obținere feedback participanți cu privire la acțiunile de informare și conștientizare (completare chestionare și analiză răspunsuri). Responsabili: Expertul informare selectare GT și antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.
7. Identificarea problemelor întâlnite pe parcursul derulării subactivității și soluționarea acestora. Responsabili: Responsabili: Expertul informare selectare GT și antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.
8. Asigurarea finalizării în condiții optime a subactivității 2.1. și obținerea rezultatelor asumate Responsabili: Expertul informare selectare GT și antreprenoriat și promotorul local, cu sprijinul managerului de proiect.

Intocmit de

Promotor local

Bigyi Iosif *Bigyi*